

中国高等教育培训中心

中培〔2024〕265号

关于举办“国家社科基金项目解析与科研能力提升高级研修班”的通知

各高等学校：

为深入贯彻教育部《关于加强新时代教育科学研究工作的意见》以及《关于加强高校有组织科研 推动高水平自立自强的若干意见》等文件的精神，充分调动高校教育科研工作者的积极性、主动性、创造性。帮助广大高校教师全面了解 2025 年国家社科基金项目（包含后期资助项目）、教育部人文社科项目等课题的发展趋势和特点，掌握课题申报规律与方法，提高课题申报能力，中国高等教育培训中心决定举办“国家社科基金项目解析与科研能力提升高级研修班”。现将有关事项通知如下：

一、举办单位

指导单位：中国高等教育学会

主办单位：中国高等教育培训中心

协办单位：识博教育咨询三河有限公司

二、时间地点

时间：2024 年 11 月 19 日-23 日 (11 月 19 日报到，11 月 23 日返程)

地点：北京

线上：中国高等教育培训中心直播平台（直播+回看）

三、研修内容

研修内容主要分为四个版块：

（一）评审专家视域下国家社科基金及教育部人文社科项目撰写方法、技巧、经验：

1. 专家视角下 2025 年国家社科基金及教育部人文社科项目申报相关热点透析；

2. 国家社科基金及教育部人文社科项目评审标准解析；

3. 专家视角下国家社科基金及教育部人文社科项目撰写方法与技巧。

（二）国家社科基金及教育部人文社科项目申报书撰写技巧与方法：

1. 国家社科基金及教育部人文社科项目的发展趋势及发展特点；

2. 国家社科基金及教育部人文社科项目选题技巧及注意事项；

3. 国家社科基金及教育部人文社科项目申报书的构成要素及撰写注意事项。

（三）国家社科基金后期资助项目申报撰写方法、技巧及案例分享：

1. 国家社科基金后期资助项目历年立项情况分析 & 申报注意事项；
2. 如何做好国家社科基金后期资助的书稿准备工作；
3. 如何撰写国家社科基金后期资助申请书；
4. 与出版社沟通的方法与技巧。

（四）国家社科基金及教育部人文社科项目圆桌讨论（线下）：

1. 国家社科基金及教育部人文社科项目申报案例讲解；
2. 学员申报书点评、批改及优化；
3. 2025 年国家社科基金及教育部人文社科项目申报趋势及热点讨论。

本次培训通过深入讲解国家社科基金、教育部人文社科项目、国家社科基金项目后期资助项目申报撰写技巧以及分享相关经验，紧跟当前政策热点及对课题申报的作用，围绕教师在课题申报过程中等具体问题讲授和操作演练，通过理论与实践相结合、分组项目式沉浸式学习，帮助教师全面掌握相关课题申报的方式与方法。同时，构建课题申报学术交流平台，设答疑交流群，提供长期答疑服务，激发集体智慧，共同解决在课题申报过程中遇到的难点和痛点。每个板块都以实用为导向，结合实例和工具使用，确保参会人员

能够在有限的研修时间内全面提升自身课题申报的质量。

四、研修对象

各高校人事处（党委教师工作部）、科研处、教务处（教师发展中心）、发展规划处、宣传部、组织部、教研室等相关部门负责人、各二级学院（系部）负责人及骨干教师，科研院所所有志中青年教师、研究者、博士、硕士研究生及其他科研人员等。

五、拟邀专家

拟邀资深社科基金评审专家、全国知名高校领导及教授授课。

六、报名及缴费

（一）报名时间

2024年11月19日17:00前。

（二）报名方式

1.个人报名请微信扫下图二维码，填写对应信息进行报名。



（北京）



（线上）

2.整校团报请填写报名回执表，详见附件，并发送至邮

箱 qit0316@126.com。

（三）收费标准

1.本次研修班费用（含培训费、证书费等）2980 元/人，5 人团报价为 2680 元/人，食宿统一安排，费用自理；

2.线上收费标准为 1280 元/人，线上团报 50 人以内为 19800 元/校，线上团报 100 人以内为 29800 元/校。

（四）付款方式及开票

1.个人账户缴费：

（1）登录“中国高等教育培训中心”官网（网址：<https://chetc.cahe.edu.cn>）在对应的课程通知内，点击报名并缴费；

（2）通过本通知内二维码报名成功后生成的缴费二维码在线缴费。

2.个人现场刷卡缴费。

郑重提醒：中国高等教育培训中心账户为本次研修唯一指定收款账户，如遇招生人员要求将会务费（或任何公示会务费之外的费用）缴纳至其他单位账户的，请拒绝支付并向中心有关部门举报违规行为，举报电话：010-63385091。

3.单位缴费

可通过单位账户转账汇款缴费，汇款信息如下：

账户名称：中国高等教育培训中心

银行账号：110060149018170009965

开户银行：交通银行股份有限公司北京分行营业部

本次研修班费用可提前转账，汇款备注栏中须注明“XXX支付社科基金”。汇款成功后请务必将汇款单或截图等凭证发送至会务组邮箱 qit0316@126.com，并备注“姓名+单位+社科基金”。

4. 发票开具

本次研修班可开会务费/培训费电子发票（增值税普通发票），发票由中国高等教育培训中心统一开具。在缴费成功、研修结束后 10 个工作日内发送至学员报名预留的邮箱中，请注意查收。

七、结业证书

参会代表按照规定完成学习内容后，可获得中国高等教育培训中心颁发的“结业证书”，并注明 24 学时。

八、联系方式

报名及证书咨询

韩树青：18612113009（报名咨询）

田玉玲：13554055706（证书及发票咨询）

附件：报名回执表



附件：

报名回执表

填写日期： 年 月 日

单位名称					
发票内容	纳税人识别号：				
	开票内容： 培训费 ☐ 会务费 ☐				
经办人姓名		电 话		邮 箱	
参会代表姓名	性 别	部 门	职 务	手 机	邮 箱
请备注： 1.线下 ☐ 2.线上 ☐ 3.线上单位团体 ☐					
住宿信息	单间（标准间）：_____间		单间（大床房）：_____间		
	入住日期：		离店日期：		
备注					

备注:此表可自制，国家社科基金项目解析与科研能力提升高级研修班报名回执表发至邮箱：qit0316@126.com。