

中国高等教育培训中心

中培〔2022〕363号

关于举办“全国高校工会干部党性修养与创新能力提升专题研修班”的通知

各高等学校、高职高专院校：

为深入学习贯彻党的二十大精神和习近平总书记关于工人阶级和工会工作的重要论述，推动全总“不忘初心、牢记使命”主题教育有关工作部署，促进高校党建工作与工会建设深度融合、协同发展，加大高校工会改革创新力度，增强工会工作的针对性和有效性，开创新时代高校工运事业和工会工作新局面，中国高等教育培训中心决定举办“全国高校工会干部党性修养与创新能力提升专题研修班”。现将有关事项通知如下：

一、举办单位

指导单位：中国高等教育学会

主办单位：中国高等教育培训中心

二、时间地点

时间：2022年12月9—12日（9日报到，12日离会）

地点：昆明现场 + 线上直播 + 视频回放

三、研修内容

- 1.深入学习党的二十大精神、引领新时代工会工作；
- 2.加强党性修养内涵建设实践与探索；
- 3.坚定工会的政治站位和政治责任；
- 4.学习党史，弘扬伟大建党精神；
- 5.新时代高校工会工作管理思维创新；
- 6.高校工会管理工作创新机制与路径；
- 7.创新型工会干部理论素养和领导艺术；
- 8.如何做好新时代工会工作。

四、研修对象

高校工会主席、副主席、分工会主席、副主席，各专委会（经审、女工、民管等）主任、副主任，工会办主任、工会委员等相关工作人员。

五、拟邀专家

国家教育行政学院及党校、工会干部管理学校等知名学者、专家、教授。

六、报名缴费

1.报名方式

个人报名，请用微信扫描
右图二维码；



团队报名，请填写报名回（线下）（线上）
执表（详见附件2）并发至邮箱：zhxh58@126.com。

2.收费标准

线下班：2180 元/人；线上班：1090 元/人，中国高等教育学会个人会员（以学会公示名单为准）990 元/人，12800 元/校（限 20 人），19800 元/校（限 50 人）。线下班食宿统一安排，费用自理。

3.缴费方式

（1）用微信或支付宝扫描报名成功后生成的缴费二维码，在线支付；

（2）对公转账

账户名称：中国高等教育培训中心

银行账号：110060149018170009965

开户银行：交通银行北京市分行营业部

汇款成功后请务必将汇款单或截图等凭证发送至会务组邮箱Liguangyao@hietr.cn，并备注“姓名+单位+工会干部研修”。

4.发票事宜

缴费成功并在研修结束后10个工作日内，由中国高等教育培训中心统一开具“培训费”项目的电子发票，通过邮件发送至订单联系人预留邮箱中。

七、结业证书

学员按照规定完成研修课时，颁发中国高等教育培训中心电子“结业证书”，证书中注明研修课程名称及学时。

八、疫情防控

请参加线下研修学员严格遵守当地疫情防控各项要求，自觉做好疫情防控工作，配合做好测温、验码等必要事项。研修期间，学员需全程佩戴口罩。

九、联系方式

周老师：010-68688665；15313680940（报名事宜）

李光耀：010-63385271；18510131267（证书事宜）

马金奎：010-63385091；13699224764（发票事宜）

附件：1.中国高等教育培训中心简介

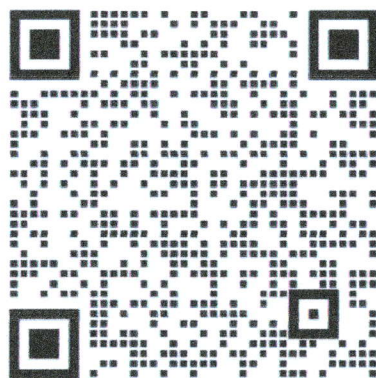
2. “全国高校工会干部党性修养与创新能力提升
专题研修班” 报名回执表



附件 1

中国高等教育培训中心简介

中国高等教育培训中心是由中国高等教育学会举办，中国高等教育学会与武汉大学共同建设的独立事业法人单位。中国高等教育培训中心以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，以“聚焦高校立德树人、助推高等教育高质量发展、服务教师队伍专业化建设”为使命，整合国内外优质教育资源，面向全国教育系统管理干部、骨干教师，开展有关教育理论、教育政策、教学成果、教学方法、专业技能等方面的专业化培训。联合国内一流大学，聚焦政府工作重点、教育政策热点和高校发展难点，以服务求支持，以贡献求发展，努力建设成为我国高等教育领域最具公信力、权威性、影响力、引领性的教育培训机构。详情请登录中国高等教育培训中心官网（<http://chetc.cahe.edu.cn/>）或关注培训中心微信公众号了解更多培训动态。



附件 2

“全国高校工会干部党性修养与创新能力 提升专题研修班” 报名回执表

填写日期：2022 年 月 日

单位名称				团队联系人	
单位地址				联系人手机号	
姓名	性别	职务	办公电话	手机号码	邮箱
住宿信息	是否住宿：是____ 否____			房间数：____ 标间 ____ 单间	
发票内容	发票单位全称：_____ 纳税人识别号：_____ (默认开票信息是两项，需要完整信息请补充完整)				
备注：参会人员手机号、邮箱与发票信息必填，用于开票和接收发票。					

注：1. 如有其它特殊要求请在备注中说明。

2. 此表复制有效，填写后发至邮箱：zhxh58@126.com